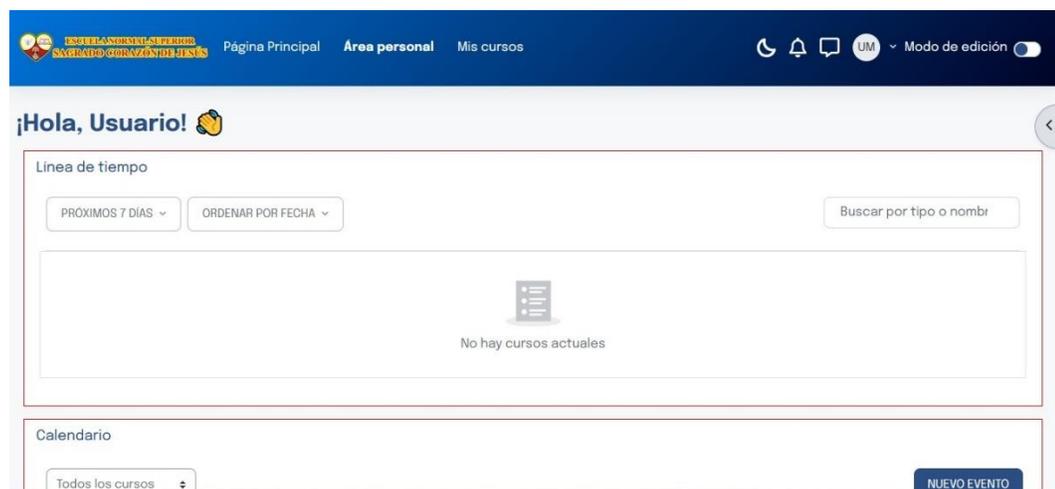


 <p>ESCUELA NORMAL SUPERIOR SAGRADO CORAZÓN DE JESÚS</p>	<h2>INSTRUCTIVO PARA USO PLATAFORMA</h2> <h3>FORMACIÓN COMPLEMENTARIA</h3>	<p>IUP-002-CV v1.0 Página 1 de 7</p>
---	--	--

Página Área Personal del Aula Educativa

- Una vez ingresado a la plataforma de Moodle, se direccionará a la pestaña de “Área Personal”:

En esta sección es una página de personalizable para proporcionar a los usuarios enlaces hacia sus cursos y actividades, como las publicaciones no-leídas de los Foros y Tareas pendientes de entrega.

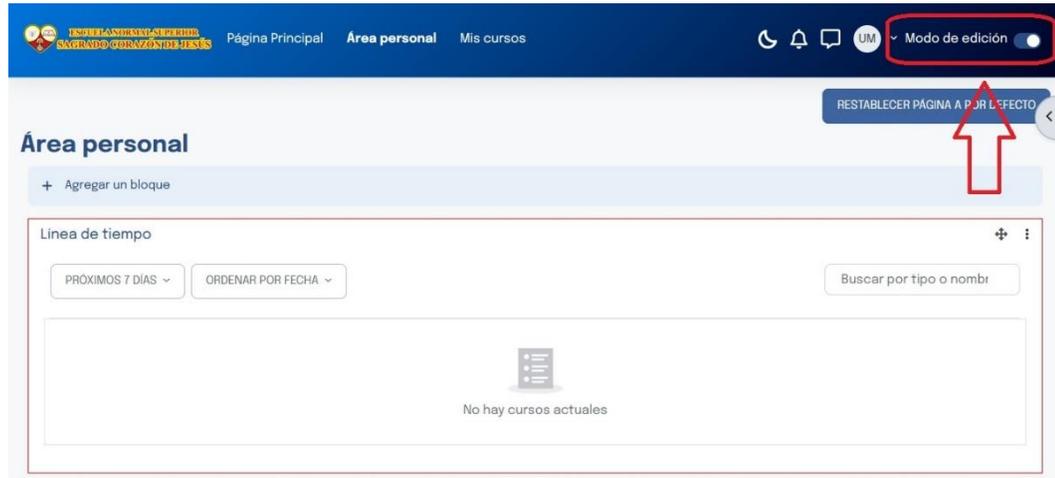


** Está es la página Área Personal de la plataforma.*

En el Área Personal se visualizan los bloques “Línea de Tiempo” y “Calendario” de manera predeterminada en la hoja general de la columna central, como se observa en la imagen anterior.

Dependiendo de las configuraciones del sitio para este bloque, pueden mostrarse categorías y cursos principales.

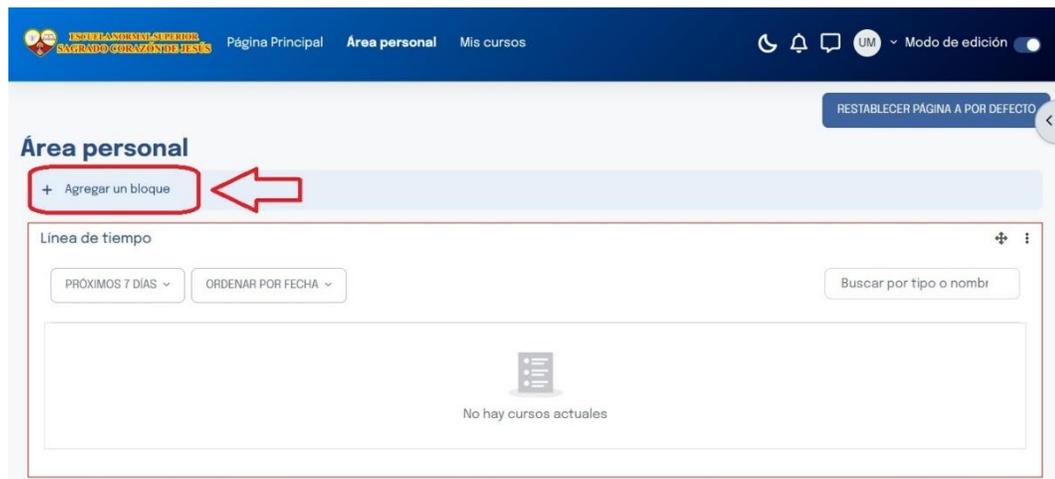
Los usuarios pueden personalizar esta página, añadiendo o quitando bloques al dar 'click' al botón para 'Modo de Edición' como se muestra en la imagen a continuación:



** Activar el Modo de Edición.*

Una vez activada esta opción podrá cambiar las preferencias de visualización:

1. **Agregar Bloques:** Para agregar nuevos bloques a esta página seleccionamos la pestaña “Agregar un bloque”:



** Dar click en “Agregar un Bloque”*

Luego de dar “click” a esta opción se desplegarán las siguientes opciones:



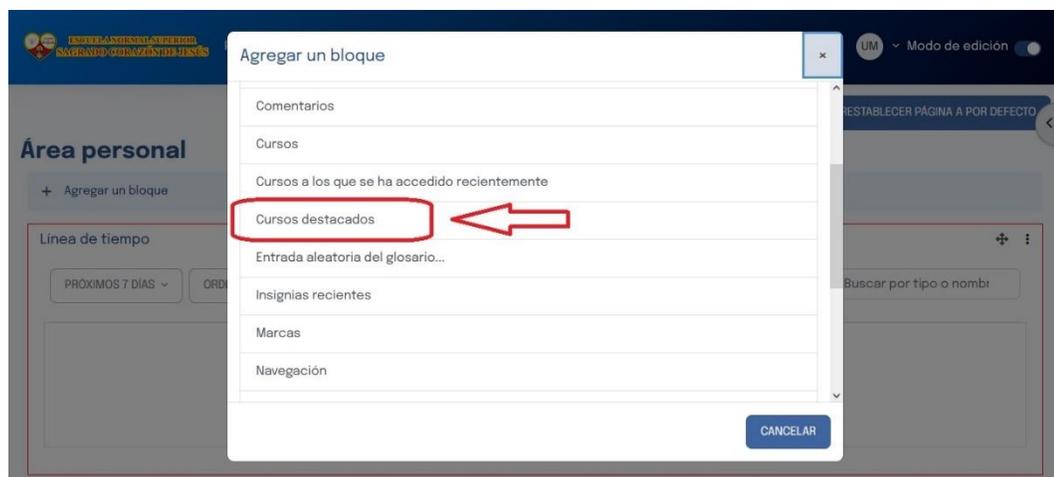
** Dar click en el enlace del Bloque que desea agregar.*

Estas opciones son las siguientes:

- **Aprendices (Mentees):** Proporciona al tutor acceso rápido a las páginas de perfil de sus aprendices.
- **Archivos Privados:** Permite a un usuario el acceso directo al área donde tiene almacenados sus archivos privados.
- **Avisos Recientes:** Muestras las publicaciones recientes realizadas en el Foro de anuncios, junto con un enlace a las noticias anteriores archivadas.
- **Comentarios:** Permite a los usuarios añadir comentarios.
- **Cursos Accedidos Recientemente:** Muestra los cursos en los cuales un usuario inscrito haya accedido más recientemente.
- **Cursos Destacados:** Mostrará los cursos que un usuario inscrito ha destacado al marcarlos con estrella.
- **Entrada Aleatoria Del Glosario:** Puede ser usado para mostrar entradas aleatorias de un glosario, aunque se puede redefinir este bloque para otros propósitos como por ejemplo 'La Frase Célebre del Día' o una galería de imágenes al azar que cambia cada vez que la página es refrescada.
- **Insignias Recientes:** Mostrará las insignias ganadas.

- **Marca:** Verá todas las marcas es dentro de un bloque de marcas, o una "nube de marcas".
- **Plan De Aprendizaje:** Permite a los usuarios acceso rápido a cualquier Plan de aprendizaje que pudieran tener.
- **Próximos Eventos:** Muestra los eventos futuros del calendario en una lista resumida.
- **Texto:** Bloque estándar usado para añadir texto o imágenes en un sitio o en una página web, la barra del título puede dejarse vacía si así lo deseara.
- **Usuario Identificado:** Muestra cierta información acerca de los usuarios que actualmente están ingresados en un curso.
- **Usuarios En Línea:** Muestra una lista de usuarios que están logeados en el curso actual, la lista se actualiza cada 5 minutos.
- **Vista General Del Curso:** Permite a los estudiantes revisar su progreso dentro del curso y ver sus próximas fechas límites. A los tutores les permite ver fácilmente actividades que necesitan calificarse.

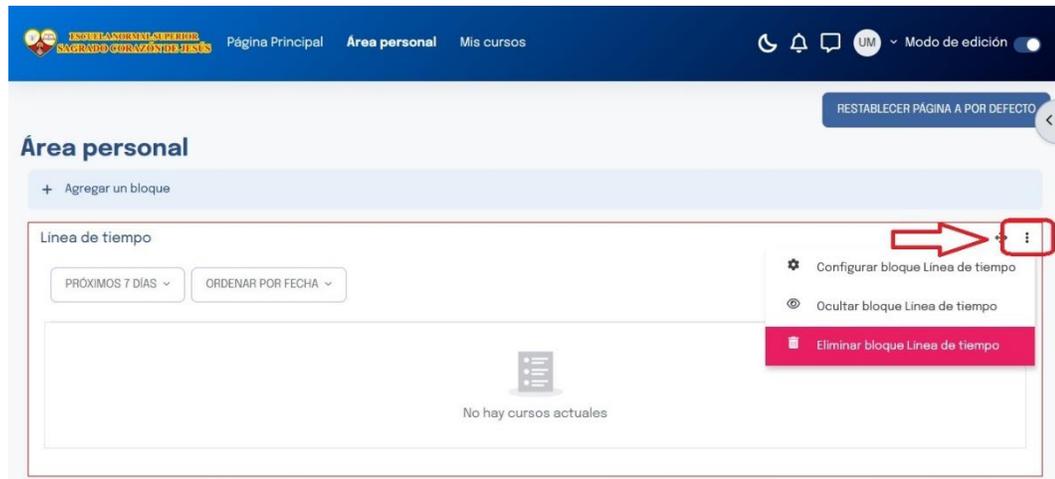
Una vez seleccionado el bloque de su interés dar "click" sobre la opción:



** Dar click en la pestaña para agregar el bloque.*

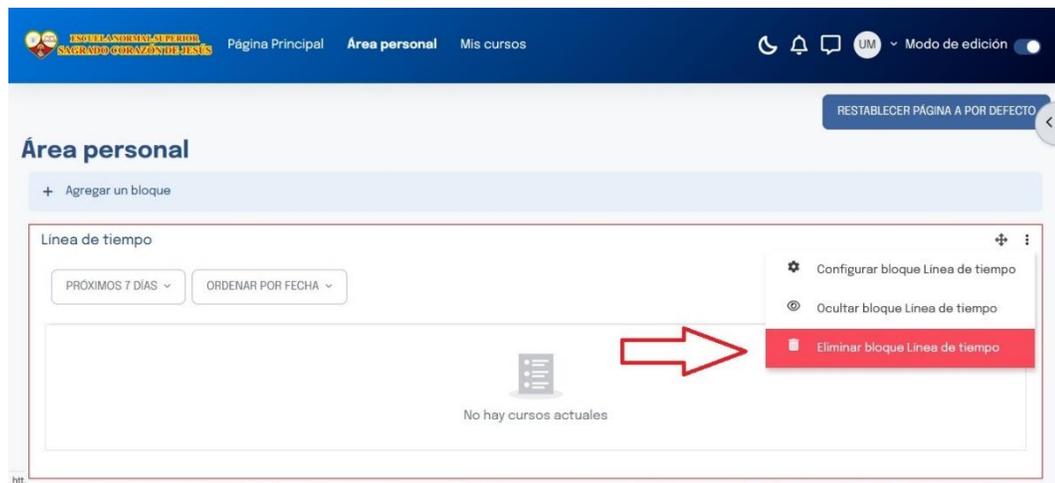
Luego aparecerá el bloque seleccionado en la página principal.

2. **Eliminar Bloques:** Para eliminar los bloques predeterminados damos “click” en el icono de ajustes:



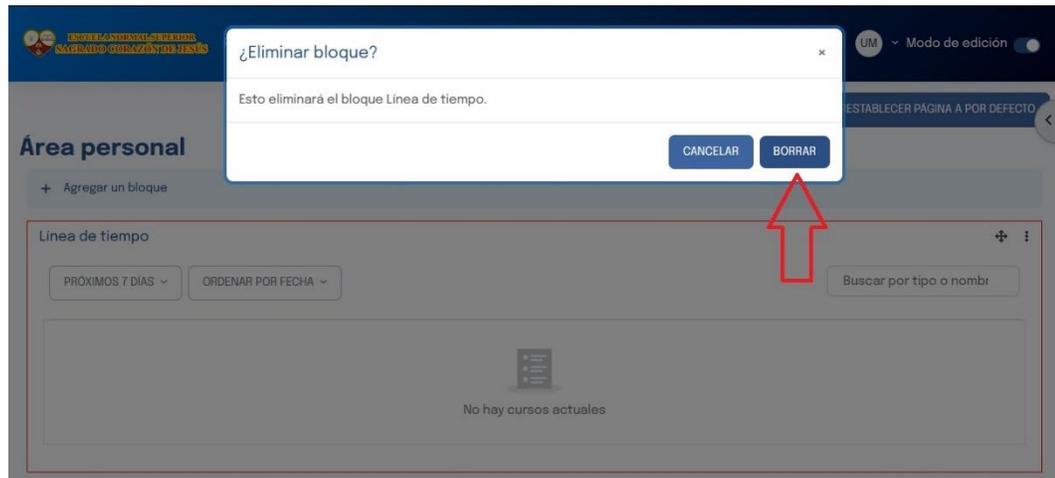
** Aquí se despliega un submenú.*

- En este submenú se despliegan tres (3) etiquetas, de las cuales vamos a seleccionar la última etiqueta “Eliminar”.



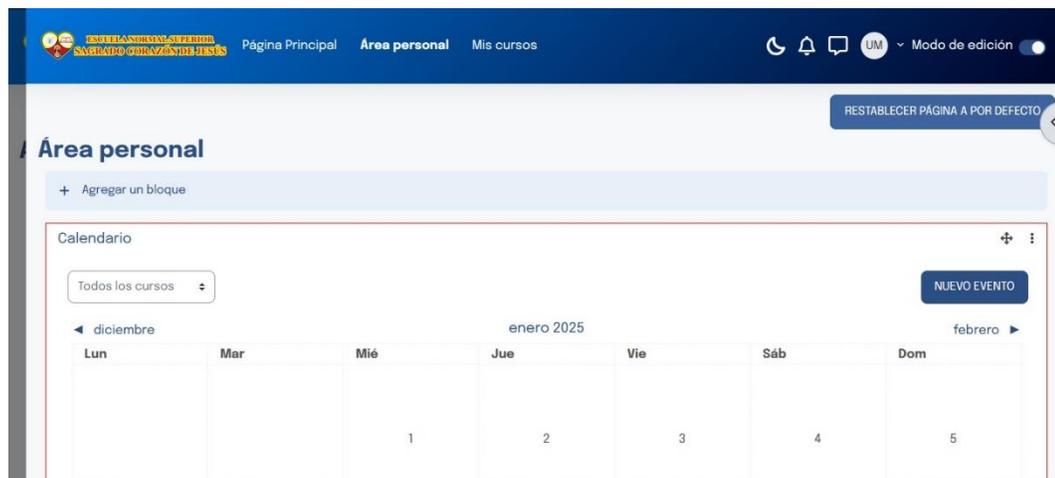
** Dar click en Eliminar Bloque.*

Luego de dar “click” saldrá una ventana emergente solicitando la confirmación de la selección:



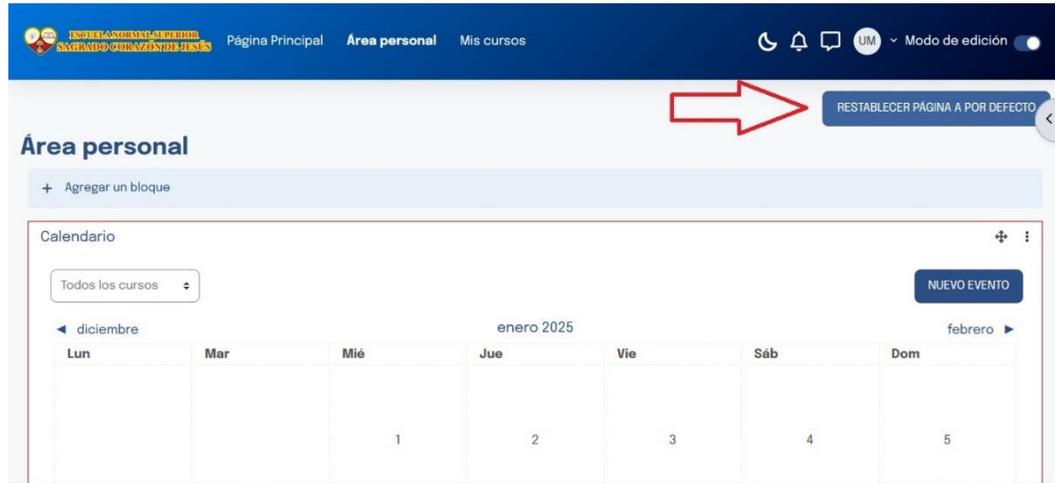
** Dar click en Borrar.*

Aquí damos “click” en el botón “Borrar” y se eliminará la bandeja de la pestaña de Área Personal.



** Pestaña de Área Personal*

En esta parte observará que el bloque seleccionado se ha borrado de la bandeja, en caso de querer restaurar la página de “Área Personal”, deberá seleccionar la opción “Restablecer página a por defecto”:



ESCUELA NORMAL SUPERIOR SAGRADO CORAZÓN DE JESÚS

Página Principal **Área personal** Mis cursos

🌙 🔔 💬 UM Modo de edición

Área personal

+ Agregar un bloque

Calendario

Todos los cursos

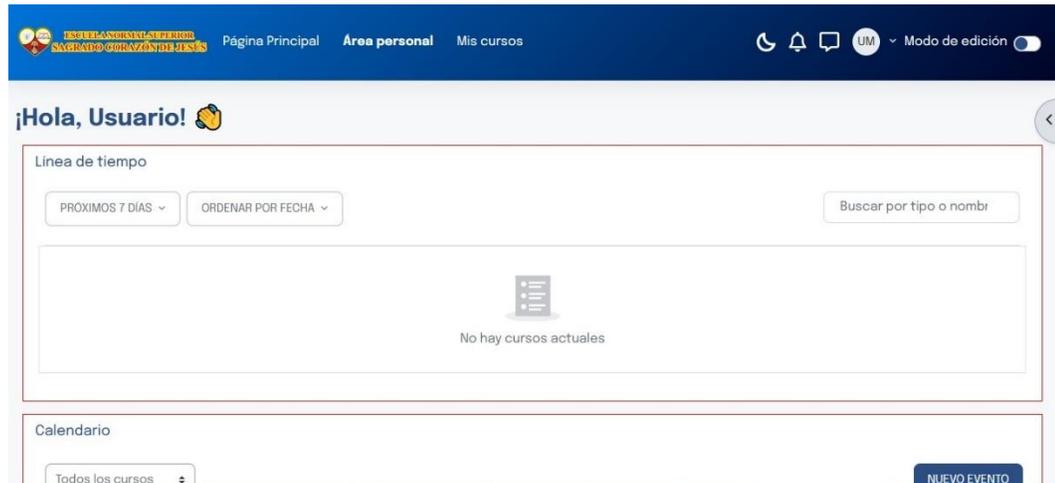
NUEVO EVENTO

diciembre enero 2025 febrero

Lun	Mar	Mié	Jue	Vie	Sáb	Dom
		1	2	3	4	5

** Opción para Reestablecer Área Personal.*

Luego de dar “click” en la opción la página se restaurará por defecto:



ESCUELA NORMAL SUPERIOR SAGRADO CORAZÓN DE JESÚS

Página Principal **Área personal** Mis cursos

🌙 🔔 💬 UM Modo de edición

¡Hola, Usuario!

Línea de tiempo

PROXIMOS 7 DÍAS ORDENAR POR FECHA

Buscar por tipo o nombre

No hay cursos actuales

Calendario

Todos los cursos

NUEVO EVENTO

** Área Personal por defecto.*